



УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства здравоохранения
и социального развития
Российской Федерации
от 15 июля 2011 г. № 530

Межрайонная ИФНС России №5
по Ивановской области
Копия изготовлена с устава юридического лица
ОГРН 10.23701273948, представленного
при внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.08.11
за ГРН 2113703014379
Иванов
(подпись)

УСТАВ
федерального казенного образовательного учреждения
среднего профессионального образования
«Кинешемский технологический техникум-интернат»
Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации
(новая редакция)

г. Кинешма
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Федеральное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кинешемский технологический техникум-интернат» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - Техникум-интернат) является федеральным государственным казенным образовательно-реабилитационным учреждением среднего профессионального ^ образования, осуществляющим образовательную, реабилитационную, культурно-просветительную, финансово-хозяйственную и иную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.2. Техникум-интернат создан в соответствии с приказом Министерства социального обеспечения РСФСР от 07.10.1964 № 94.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.04.2011 № 751-р Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кинешемский технологический техникум-интернат» переведено в казенное учреждение.

1.3. Официальное наименование Техникума-интерната:

полное: Федеральное казенное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кинешемский технологический техникум-интернат» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

сокращенное: ФКОУ СПО «КТТИ» Минздравсоцразвития России.

1.4. Место нахождения Техникума-интерната: Российская Федерация, 155801, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Юрьевецкая, д. 46.

Место нахождения общежития: Российская Федерация, 155801, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Юрьевецкая, д. 49.

1.5. Учредителем Техникума-интерната является Российская Федерация. В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2008 г. № 1300-р Техникум-интернат находится в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - Министерство).

Министерство осуществляет полномочия учредителя, является главным распорядителем бюджетных средств, распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету и смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности Техникума-интерната, оформляет разрешение на осуществление приносящей доход деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

Отношения между Министерством и Техникумом-интернатом, не урегулированные Уставом, определяются договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество) осуществляют в

порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Техникума-интерната.

1.6. Техникум-интернат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, Министерства и настоящим Уставом.

1.7. Техникум-интернат является юридическим лицом - казенным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств (в том числе в иностранной валюте), полученных от приносящей доход деятельности, открытые в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Техникум-интернат имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, может иметь иные печати и штампы.

Лицензирование образовательной деятельности Техникума-интерната и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Основными задачами Техникума-интерната являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ начального и среднего профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности, а также удовлетворение профессиональных потребностей обучающихся в интересах развития их личности и творческих способностей;

- профессиональная подготовка инвалидов;
- профессиональная реабилитация и рациональное трудоустройство инвалидов;
- подготовка и дополнительное профессиональное образование специалистов среднего звена, рабочих кадров и незанятого населения;
- проведение мероприятий по медико-социальной реабилитации обучающихся инвалидов;
- реализация индивидуальных программ реабилитации обучающихся инвалидов;
- организация и проведение методических и творческих работ в области совершенствования организации профессиональной реабилитации инвалидов;
- оказание дополнительных, включая платных, образовательных услуг по различным типам и видам образовательных программ в соответствии с лицензией.

1.9. Техникум-интернат реализует основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования) и основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) при наличии соответствующих лицензий.

Техникум-интернат в части реализации общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования руководствуется Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196; в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования - Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации от 18.07.2008 № 543.

1.10. Техникум-интернат самостоятелен в формировании своей структуры (за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов).

Структурное подразделение не является юридическим лицом. Для совершения отдельных действий директором Техникума-интерната выдается доверенность руководителям структурных подразделений.

Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, которые утверждаются директором Техникума-интерната.

1.11. Техникум-интернат может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, другие структурные подразделения, реализующие основные общеобразовательные программы и основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, общежитие, здравпункт и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

1.12. В Техникуме-интернате могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных движений не допускаются.

1.13. Техникум-интернат в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.14. Техникум-интернат проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по охране труда работников, охране здоровья обучающихся и преподавательского состава в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием в Техникум-интернат

2.1. Прием в Техникум-интернат осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Объем и структура приема учащихся в Техникум-интернат на обучение за счет средств федерального бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством.

2.3. В Техникум-интернат принимаются граждане Российской Федерации с ограниченными возможностями здоровья, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование, являющиеся детьми-инвалидами, инвалидами детства, инвалидами в возрасте от 15 лет и старше, имеющих заключение Бюро медико-социальной экспертизы об инвалидности и возможности обучаться, а по окончании трудиться по избранной специальности.

2.4. Техникум-интернат самостоятельно не позднее 1 февраля разрабатывает и утверждает локальными актами ежегодные правила приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами с оплатой стоимости обучения (сверх контрольных шифр), определяет порядок проведения вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Техникум-интернат создает условия для ознакомления абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. Прием в Техникум-интернат граждан для обучения по «образовательным программам среднего (полного) общего образования осуществляется на основе ежегодных правил приема, разрабатываемых в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

2.7. Прием граждан в Техникум-интернат для получения среднего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- имеющих среднее (полное) общее образование или начальное профессиональное образование на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием, и по результатам дополнительных вступительных испытаний (при их наличии в образовательном учреждении);

- имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в Техникум-интернат на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе в

соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых образовательным учреждением самостоятельно;

- имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование для обучения по сокращенной программе в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Техникумом-интернатом самостоятельно.

Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие) могут участвовать в конкурсе, как на основании результатов единого государственного экзамена, так и на основании результатов вступительных испытаний (при отсутствии результатов единого государственного экзамена).

2.8. В случае отсутствия у граждан с ограниченными возможностями здоровья свидетельства о результатах единого государственного экзамена, указанный контингент граждан сдает вступительные испытания, определяемые Техникумом-интернатом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 357, в форме, установленной Техникумом-интернатом самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

2.9. Прием документов на очную форму обучения начинается не позднее 20 июня и заканчивается не ранее 25 июля.

2.10. При подаче заявления о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет документы в соответствии с перечнем, установленным нормативными правовыми актами в сфере образования.

2.11. Лица, имеющие особые права при поступлении в образовательное учреждение, установленные законодательством Российской Федерации, а также лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют подтверждающие данные факты документы.

2.12. До начала приема документов не позднее 1 февраля текущего года Техникум-интернат объявляет следующее:

- ежегодные правила приема в образовательное учреждение;

- перечень специальностей, на которые образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование);

- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждой специальности при поступлении на базе среднего полного) общего образования в соответствии с перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, по специальностям среднего профессионального

образования, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную политику и нормативное правовое регулирование в сфере образования и науки;

- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам и формы проведения по каждой специальности, их программы и систему оценок знаний поступающих на базе основного общего образования;

- перечень и программы вступительных испытаний для граждан, поступающих на базе начального профессионального образования на соответствующую специальность, правила их проведения, а также систему оценки их знаний (в случае наличия права на проведение таких вступительных испытаний на соответствующую специальность);

- перечень и формы проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности на специальности, требующие наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, их программы, правила их проведения, а также систему оценки знаний поступающих (в случае наличия права на проведение таких дополнительных вступительных испытаний на соответствующую специальность);

- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о сроках проведения единого государственного экзамена, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки для сдачи единого государственного экзамена лицами не имеющими результатов единого государственного экзамена.

2.13. Не позднее 1 июня текущего года Техникум-интернат объявляет:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях хотя иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

2.14. Не позднее 20 июня текущего года Техникум-интернат объявляет результаты единого государственного экзамена, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (как для лиц, поступающих на бюджетные места, так и для лиц, поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения).

2.15. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Техникум-интернат создаются приемная, предметные экзаменационные, апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и

деятельность которых регламентируются локальными актами, утверждаемыми директором Техникума-интерната.

2.16. Условиями конкурса, проводимого Техникумом-интернатом, должно быть гарантировано соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.17. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний 1 при приеме на базе основного общего образования, начального профессионального образования соответствующего профиля), дополнительных вступительных испытаний выпускные экзамены на подготовительных курсах при образовательном учреждении.

2.18. Правом поступления в Техникум-интернат без вступительных испытаний, правом поступления вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний, преимущественным правом при поступлении пользуются отдельные категории граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению (федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях, принимаются в Техникум-интернат вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний.

2.19. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса, Министерство в исключительных случаях может предоставить Техникуму-интернату право объявить дополнительный прием таи с ослабленным здоровьем на специальности, имеющие важное значение Х1я развития экономики региона из числа лиц, имеющих свидетельство о результатах единого государственного экзамена. При этом зачисление на дополнительные места должно заканчиваться не позднее 15 сентября.

2.20. На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании, среднем (полном) образовании или диплом о начальном профессиональном образовании.

При зачислении на каждого обучающегося Техникума-интерната формируется личное дело.

2.21. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.22. Техникум-интернат может осуществлять подготовку специалистов на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

2.23. Прием иностранных граждан в Техникум-интернат осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3. Образовательная деятельность Техникума-интерната

3.1. Обучение и воспитание в Техникуме-интернате ведется на русском языке.

В Техникуме-интернате может осуществляться профессиональная подготовка по специальностям, в соответствии с программами подготовки, указанными в лицензии на право ведения образовательной деятельности (по специальностям среднего профессионального образования - в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003, утвержденным постановлением Госстандарта России от 30.09.2003 № 276-ст (разделы: «Информатика и вычислительная техника», «Технология и конструирование изделий легкой промышленности»).

3.2. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) реализуются в Техникуме-интернате в виде профессиональных образовательных программ базового уровня.

3.3. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной форме.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.4. В Техникуме-интернате сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.5. Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по очной формам при обязательном выполнении Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В этом случае Техникум-интернат разрабатывает индивидуальные учебные планы, как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы.

3.6. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки учащихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Техникум-интернат ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.7. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются с учетом потребностей рынка труда на основе федерального государственного

образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ и утверждаются Техникумом-интернатом самостоятельно.

3.9. Учебный год в Техникуме-интернате начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

3.10. В Техникуме-интернате устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

3.11. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность академического часа 45 минут; при проведении спаренных занятий продолжительность академического часа составляет 40 минут.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов.

Не менее 2 раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3.12. Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 - 30 человек. Образовательное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

При проведении лабораторных работ, практических и семинарских занятий, занятий по физической культуре, учебных занятий по отдельным предметам, а также при курсовом проектировании и производственном обучении (в мастерских, на предприятии и в организациях) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 12 человек, а по специальным дисциплинам - не менее 8 человек при финансировании подготовки за счет бюджетных средств.

3.13. При подготовке и повышении квалификации специалистов за счет средств физических и юридических лиц численность групп устанавливается Техникумом-интернатом самостоятельно.

3.14. Порядок организации и проведение учебной и производственной (профессиональной) практик обучающихся по направлениям профессиональной подготовки регламентируются локальными актами Техникума-интерната, разработанными в соответствии с рекомендациями Министерства.

3.15. Техникум-интернат самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Порядок проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся устанавливается локальным актом, утверждаемым директором Техникума-интерната.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не должно превышать 8 экзаменов в

учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации учащихся при обучении по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования устанавливается локальным актом Техникума-интерната.

3.16. Обучающиеся, не аттестованные по предметам учебного плана текущего года, до ликвидации текущей академической задолженности на следующий курс не переводятся. Порядок ликвидации текущей задолженности обучающимися устанавливается локальным актом Техникума-интерната.

3.17. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Техникума-интерната является обязательной, осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и проводится государственной аттестационной комиссией. Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Техникума-интерната.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

3.18. Обучающемуся Техникума-интерната, проявившему особые успехи в обучении, сдавшему курсовые экзамены с оценками «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой «хорошо» и прошедшему государственную аттестацию с оценками «отлично», решением Государственной аттестационной комиссии выдается диплом с отличием.

3.19. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, или при переходе (переводе) в другое образовательное учреждение выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

3.20. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию или получившее неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

3.21. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.22. Порядок и основания отчисления обучающихся Техникума-интерната до завершения срока обучения определяются локальным актом Техникума-интерната.

3.23. Документ об образовании, представленный при поступлении в Техникум-интернат, выдается из личного дела лицу, завершившему обучение, вышедшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. Заверенная копия документа об образовании остается в личном деле.

3.24. Техникум-интернат обеспечивает родителям и (или) законным представителям обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также оценками успеваемости обучающихся.

4. Управление Техникумом-интернатом

4.1. Управление Техникумом-интернатом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в части реализации общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования - в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении; в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования - в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении); а также в соответствии с настоящим Уставом на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Устав Техникума-интерната, а также изменения к нему принимаются общим собранием (конференцией) работников и представителей обучающихся, утверждаются Учредителем и подлежат обязательной регистрации в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

В Техникуме-интернате создаются условия для ознакомления с действующим Уставом обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Техникума-интерната, для доступного информирования заинтересованных лиц о вносимых предложениях, об изменении действующего Устава и их свободного обсуждения.

4.3. Органами самоуправления Техникума-интерната являются:

- общее собрание работников и представителей обучающихся (далее - общее собрание);
- Совет Техникума-интерната;
- Совет по реабилитации.
- педагогический и методический Советы;

4.4. Общее собрание работников и представителей обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.5. Состав участников общего собрания:

- 85 процентов - представители всех категорий работников Техникума-интерната;
- 15 процентов - представители обучающихся и заинтересованных организаций, для которых осуществляется подготовка специалистов.

4.6. В компетенцию общего собрания входит:

- рассмотрение вопросов развития Техникума-интерната;
- избрание членов Совета Техникума-интерната;
- принятие Устава Техникума-интерната, изменения к нему.

4.7. Решение общего собрания считается принятым, если в голосовании приняли участие не менее 50 процентов от списочного состава работников и не менее 50 процентов от установленного количества представителей обучающихся, и «за» проголосовали большинство.

4.8. Общее руководство Техникумом-интернатом осуществляет выборный представительный орган - Совет Техникума-интерната.

4.9. Порядок формирования Совета Техникума-интерната:

- Члены Совета избираются на общем собрании Техникума-интерната тайным голосованием при наличии не менее 50% членов трудового коллектива на четыре года в составе 15 человек;

25 процентов от общего состава Совета - представители обучающихся и заинтересованных организаций, для которых осуществляется подготовка специалистов;

75 процентов от общего состава Совета - представители всех категорий работников Техникума-интерната (в том числе директор Техникума-интерната).

Избранными в Совет считаются лица, получившие большинство голосов, но не менее половины голосов лиц, участвовавших в голосовании.

При очередных выборах состав Совета обновляется не менее, чем на треть, представители учащихся могут избираться ежегодно.

Председателем является директор Техникума-интерната.

В случае если деятельность Совета или отдельных его членов не соответствует требованиям настоящего Устава или законодательства Российской Федерации, по требованию не менее половины состава Совета могут проводиться досрочные перевыборы.

Досрочные перевыборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также по решению общего собрания.

4.10. Совет Техникума-интерната:

- разрабатывает мероприятия по реализации государственных решений по подготовке и повышению квалификации специалистов со средним образованием и обеспечивает их реализацию;

- решает вопросы развития Техникума-интерната и совершенствования его учебно-материальной базы;

- устанавливает режим работы Техникума-интерната, продолжительность рабочей недели;

- обсуждает персональный состав комиссии по аттестации педагогических работников Техникума-интерната;

- заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Техникума-интерната, результатах деятельности принимает соответствующие решения;

- рассматривает адресованные Совету заявления обучающихся, работников и других лиц, касающиеся деятельности Техникума-интерната, и принимает соответствующие решения;

- разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка, Положение о стипендиальном обеспечении учащихся;

- регулирует в Техникуме-интернате деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

- рассматривает порядок премирования работников.

4.11. Решение Совета считается принятым, если в его голосовании приняли участие не менее 2/3 его списочного состава и «за» проголосовали большинство.

4.12. Решения Совета вступают в силу немедленно после подписания их председателем Совета Техникума-интерната. Решения Совета доводятся до сведения работников и обучающихся в Техникуме-интернате.

4.13. При несогласии членов коллектива Техникума-интерната с решением Совета, вопрос выносится на обсуждение общего собрания.

4.14. Совет по реабилитации является совещательным органом и состоит из представителей административного персонала, руководителей структурных подразделений, педагогических и медицинских работников.

Председателем является заместитель директора по комплексной реабилитации.

4.15 Состав Совета по реабилитации утверждается приказом директора сроком на один год. Деятельность Совета по реабилитации регламентируется локальным актом Техникума-интерната.

4.16. Совет по реабилитации проводит свои заседания не реже двух раз в год.

4.17. Совет по реабилитации:

- разрабатывает мероприятия по реализации комплексной реабилитации студентов-инвалидов;

- решает вопросы повышения эффективности функционирования структурных подразделений комплексной реабилитации;

- заслушивает отчеты руководителей структурных подразделений комплексной реабилитации, результатах их деятельности, принимает соответствующие решения.

4.18. Решение Совета считается принятым, если в его голосовании приняли участие не менее 2/3 его списочного состава и «за» проголосовали большинство.

4.19. Педагогический Совет является совещательным органом и состоит из преподавателей, административно-управленческого и вспомогательного персонала, осуществляющих педагогическую деятельность.

Состав педагогического Совета утверждается приказом директора сроком на 1 год.

Из состава педагогического Совета открытым голосованием избирается секретарь.

Педагогический Совет проводит свои заседания один раз в два месяца.

План работы педагогического Совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании утверждается директором Техникума-интерната.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которые принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Техникума-интерната.

4.20. Методический Совет организуется для рассмотрения и обсуждения вопросов учебной, методической и воспитательной работы.

Методический Совет утверждается приказом директора сроком на один год в составе заместителей директора, заведующих предметными (цикловыми) комиссиями, заведующих отделениями, преподавателей и собирается не реже одного раза в два месяца.

План работы методического Совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании педагогического Совета утверждается директором Техникума-интерната.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях методического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение,

которые принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором Техникума-интерната.

4.21. Непосредственное управление Техникумом-интернатом осуществляет Директор, прошедший соответствующую аттестацию.

Директор назначается на должность Министерством.

4.22. Директор Техникума-интерната:

- действует от имени Техникума-интерната, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

- определяет структуру и штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет прием на работу, увольнение, заключение и расторжение трудовых договоров, а также определяет должностные обязанности работников;

- организует выполнение военно-мобилизационных заданий и мероприятий по гражданской обороне;

- обеспечивает необходимые условия для работы в Техникуме-интернате предприятий общественного питания, медицинских служб;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации использует бюджетные и поступающие из других источников средства;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение санитарных правил и норм, правил по охране труда;

- осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, установленных в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего распорядка и квалификационными характеристиками;

- устанавливает работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе за счет и в пределах фонда заработной платы;

- устанавливает работникам доплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, а также за выполнение, наряду с основной работой, обязанностей временно отсутствующего работника без ограничений размеров этих доплат;

- определяет порядок выплаты и размеров премий работникам по согласованию с Советом Техникума-интерната, исходя из эффективности и качества их труда, и материальной помощи в пределах фонда материального поощрения;

- использует средства стипендиального фонда для оказания материальной помощи временно нуждающимся учащимся, а также для поощрения обучающихся за успехи в учебе и общественной работе;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.23. Директор несет полную ответственность за результаты работы Техникума-интерната, в том числе за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.24. Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне образовательного учреждения среднего профессионального образования не разрешается. Должностные обязанности директора Техникума-интерната не могут исполняться по совместительству.

4.25. Часть своих полномочий Директор Техникума-интерната может делегировать своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Техникума-интерната и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора Техникума-интерната.

4.26. В Техникуме-интернате могут быть созданы и иные органы самоуправления, действующие на основании соответствующих локальных актов.

4.27. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется заведующим отделением, классным руководителем, куратором или органами самоуправления по согласованию с администрацией.

5. Обучающиеся Техникума-интерната

5.1. К обучающимся в Техникуме-интернате относятся студенты и слушатели.

Студентом является лицо, зачисленное приказом директора в Техникум-интернат для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора в образовательное учреждение среднего профессионального образования для освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования.

Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

5.2. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка, установленного образца.

5.3. Студент Техникума-интерната имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума-интерната, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Техникума-интерната в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Техникума-интерната;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- избирать и быть избранным в органы местного самоуправления Техникума-интерната.

5.4. Обучающиеся могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Обучающийся имеет право на перевод в Техникуме-интернате с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, установленном локальным актом Техникума-интерната.

5.6. Лица, обучающиеся на платной основе, имеют право на перевод на вакантные бюджетные места, при условии успеваемости в течение двух семестров подряд на «хорошо», «хорошо - отлично», «отлично». Если на одно вакантное бюджетное место претендует более одного лица, то учитывается участие претендента в общественной жизни Техникума-интерната и материальное положение с учетом мнения органа студенческого самоуправления. Решение о переводе лица с внебюджетной основы обучения на бюджетную принимается два раза в год (январь, август) на Педагогическом совете.

5.7. Обучающийся имеет право на перевод в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и при условии успешного прохождения обучающимся аттестации.

Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения среднего профессионального образования, в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования, или из образовательного учреждения высшего профессионального образования в образовательное учреждение среднего профессионального образования, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Обучающийся имеет право на восстановление в Техникум-интернат с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в нем вакантных мест.

Восстановление на обучение лица, отчисленного из Техникума-интерната, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом образовательном учреждении и отчисленного из него до окончания обучения, определяется локальным актом Техникума-интерната.

5.9. За восстановление или прием в Техникум-интернат для продолжения обучения после отчисления из другого образовательного учреждения среднего профессионального образования, перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного образовательного учреждения среднего профессионального образования в другое, плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.10. Обучающийся Техникума-интерната обязан:

- соблюдать график учебного процесса;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- бережно относиться к имуществу Техникума-интерната, нести административную и материальную ответственность за порчу имущества;

- выполнять требования Устава и Правила внутреннего трудового распорядка Техникума-интерната, нормативных локальных актов, приказов и распоряжений администрации.

5.11. Студенты, обучающиеся по очной форме и получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований, обеспечиваются стипендиями, иными видами льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Техникум-интернат в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

5.12. За успехи в освоении образовательных программ, научно-исследовательской и другой работе для студентов Техникумом-интернатом устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.13. Студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.14. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, и нарушение правил внутреннего трудового распорядка к обучающимся применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Техникума-интерната.

Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося Техникума-интерната предшествует получение от виновного лица письменных объяснений по существу.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения и не позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком или отсутствия по иной уважительной причине.

5.15. Основаниями для отчисления учащихся из Техникума-интерната могут быть:

- личное заявление;
- перевод в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования;
- состояние здоровья на основании медицинского заключения;
- академическая неуспеваемость;
- систематическое нарушение учебной дисциплины
- грубое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума-интерната, Правилами внутреннего трудового распорядка и нормативными локальными актами;
- расторжение договора на оказание платных услуг;
- иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Отчисление обучающихся из Техникума-интерната производится приказом директора.

5.16. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.17. Перевод в другое образовательное учреждение и исключение из Техникума-интерната детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится с согласия органов опеки и попечительства, полученного в установленном порядке.

6. Работники Техникума-интерната

6.1. К работникам Техникума-интерната относятся руководящие, педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

6.2. К педагогической деятельности в Техникуме-интернате допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

На должности учебно-вспомогательного персонала могут быть приняты лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального.

6.3. К работе в Техникуме-интернате в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также имевшие судимость за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливается законодательством Российской Федерации.

6.4. Работники Техникума-интерната имеют право:

- на участие в управлении Техникумом-интернатом в порядке, определяемом Уставом;

- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума-интерната, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- на обжалование приказов и распоряжений администрации Техникума-интерната в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,

- бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Техникума-интерната;

- на свободу выбора и использование методик и средств обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

6.5. Работники Техникума-интерната обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава и Правила внутреннего -порядка;

- строго соблюдать профессиональную этику;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- проявлять объективность и требовательность при оценке знаний, умений обучающихся;

- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации;
- не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманные и опасные для жизни или здоровья обучающихся методы обучения;
- сохранять имущество Техникума-интерната.

6.6. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к работникам Техникума-интерната могут применяться в установленном порядке меры дисциплинарной, материальной и гражданско- правовой ответственности в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка.

6.7. Руководство Техникума-интерната создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях среднего профессионального, высшего профессионального и (или) дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации с отрывом, частичным отрывом или без отрыва от основной работы.

6.8. Техникум-интернат несет ответственность за повышение квалификации работников Техникума-интерната. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет бюджетных средств, допускается повышение педагогической и профессиональной квалификации за счет средств заинтересованных граждан и организаций на основе договоров, заключаемых с Техникумом-интернатом.

6.9. Руководящие и педагогические работники Техникума-интерната проходят аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

6.10. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю.

6.11. Учебная нагрузка на учебный год для каждого из педагогических работников Техникума-интерната не должна превышать 1440 академических часов.

6.12. Работникам Техникума-интерната предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск.

Педагогические работники имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.13. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другими правами, социальными гарантиями.

6.14. Педагогические работники Техникума-интерната не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный

отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются Коллективным договором.

6.15. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности для работников Техникума-интерната устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.16. Трудовые отношения работника и Техникума-интерната регулируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с трудовым законодательством.

6.17. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Техникума-интерната, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

7. Экономика Техникума-интерната

7.1. Имущество Техникума-интерната находится в собственности Российской Федерации, отражается на самостоятельном балансе Техникума-интерната и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Техникумом-интернатом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Техникум-интернат не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

7.3. Техникум-интернат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Техникума-интерната несет собственник имущества, закрепленного за Техникумом-интернатом на праве оперативного управления.

7.4. Источники формирования имущества Техникума-интерната:

- имущество, закрепленное за Техникумом-интернатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- имущество, приобретенное Техникумом-интернатом за счет средств федерального бюджета;
- иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.5. Источники финансирования:

- средства федерального бюджета;
- безвозмездные благотворительные поступления, добровольные пожертвования;
- доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной Техникуму-интернату деятельности в соответствии с генеральным разрешением главного распорядителя средств федерального бюджета на осуществление приносящей доход деятельности подведомственными ему учреждениями, на момент переходного периода с 1 января 2011 года до 1 июля 2012 года, по истечении которого доходы от приносящей доход деятельности поступают в федеральный бюджет;
- средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов, а также серебросодержащих отходов от использования

кинофоторентгенопленок с последующим использованием данных средств в порядке, установленном постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 05.04.1993 № 288 «О размерах средств на премирование за сбор и сдачу лома и отходов драгоценных металлов и природных алмазов»;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Техникум-интернат в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию и сохранность.

7.7. Права Техникума-интерната на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Техникум-интернат использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной учредителем бюджетной сметой.

7.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Техникума-интерната, осуществляет Росимущество.

7.10. Право оперативного управления имуществом Техникума-интерната прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

7.11. Техникум-интернат не вправе:
выступать учредителем (участником) юридических лиц;
получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

7.12. Основным видом деятельности, выполняемым Техникумом-интернатом за счет средств федерального бюджета, является обучение граждан по общеобразовательным программам среднего (полного) общего и образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых Министерством.

7.13. Техникум-интернат вправе в пределах численности контингента обучающихся, установленной лицензией, осуществлять сверх финансируемых за счет средств Министерства заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения в соответствии с пунктом 7.5. Устава.

7.14. Техникум-интернат вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств Министерства государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся их целевой прием в соответствии с договорами с федеральными органами исполнительной власти в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего уровня образования.

7.15. Техникум-интернат в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Техникума-интерната;

- организует культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для обучающихся Техникума-интерната;

- выполняет функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся у Техникума-интерната на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Техникума-интерната;

- осуществляет организацию капитального ремонта и проводит текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Техникума-интерната;

- осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Техникума-интерната за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

7.16. Техникум-интернат в соответствии с пунктом 7.5. Устава может осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в соответствии с реализацией государственных программ (федеральных, отраслевых, региональных, ведомственных), на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- обучение граждан по общеобразовательным программам среднего (полного) общего и образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами сверх контрольных цифр приема, устанавливаемых Министерством.

- оказание платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация учебно-методической литературы, других учебно-методических материалов, произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности;

- организация конференций и семинаров.

7.17. Видами деятельности, определяемыми настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством, Техникум-интернат может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

7.18. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета.

7.19. Техникум-интернат самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательства и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.20. Техникум-интернат может проводить в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, семинары (в том числе международные), конференции.

7.21. Техникум-интернат самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает размер оплаты труда в соответствии с квалификационными требованиями исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с пунктом 7.5 Устава.

7.22. Техникум-интернат осуществляет ведение бюджетного учета и приносящей доход деятельности, предоставление бюджетной отчетности в порядке, установленном для казенных учреждений федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной деятельности.

Бюджетная отчетность Техникума-интерната составляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принципами бюджетного учета и отчетности, инструкциями по бюджетному учету и отчетности.

7.23. Состав, сроки предоставления и порядок формирования показателей форм статистической отчетности устанавливаются органами государственной статистики.

7.24. Ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации несет Директор Техникума-интерната.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность Техникума-интерната

8.1. Техникум-интернат имеет право осуществлять внешнеэкономическую и международную деятельность, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, по согласованию и в порядке, установленном Министерством.

8.2. Обучение иностранных граждан в Техникуме-интернате осуществляется по прямым договорам, заключаемым с иностранными образовательными учреждениями, ассоциациями, органами, осуществляющими управление в сфере образования, иными юридическими лицами, а также физическими лицами в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Техникума-интерната

9.1. Реорганизация Техникума-интерната в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения федерального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации.

Решение о реорганизации в форме слияния или присоединения, за исключением вышеуказанных случаев, принимается Министерством.

Ликвидация Техникума-интерната может быть осуществлена по решению Министерства или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации и ликвидации Техникум-интернат, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Техникума-интерната вносятся необходимые изменения в устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Техникума-интерната или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. При реорганизации Техникума-интерната все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.5. Ликвидационная комиссия создается Министерством и осуществляет деятельность по ликвидации Техникума-интерната в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Техникума-интерната выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на согласование Министерству.

9.6. Ликвидация Техникума-интерната влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Недвижимое имущество ликвидируемого Техникума-интерната, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество ликвидируемого Техникума-интерната, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

9.7. При ликвидации Техникума-интерната документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Техникума-интерната в соответствии с требованиями архивных органов.

9.8. Ликвидация Техникума-интерната считается завершенной, а Техникум-интернат прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При реорганизации, ликвидации Техникума-интерната или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Техникум-интернат обязан обеспечить сохранность этих сведений, их охрану и пожарную безопасность. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.